

2025年度 生徒募集要項



日本女子大学
附属中学校

入試に関する問い合わせ先
日本女子大学附属中高入試事務室
〒214-8565
神奈川県川崎市多摩区西生田 1-1-1
TEL 044 (952) 6705

目次

一般入試要項	2
海外帰国入試要項	3
Ⅰ. 出願について	4～7
Ⅱ. 試験当日について	8
Ⅲ. 新入生保護者会	8
Ⅳ. 学費等	9
Ⅴ. 寄付について	9
問い合わせ先・問い合わせ時間	10

○個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続きの際に記載された氏名・住所等の個人情報は、入学試験実施、合格発表、入学手続き、学籍準備およびこれらに関連する業務に利用します。上記の目的以外での利用および本人の同意を得ずに第三者へ提供することはありません。

出願者は出願手続きをすることにより、個人情報の第三者提供に同意いただいたものとします。

一般入試 募集要項

受験区分	第 1 回入試	第 2 回入試	第 3 回入試
募集人員	約 90 名	約 30 名	約 40 名
試験日時	2 月 1 日（土） 8：10 集合（7：30 開門）	2 月 1 日（土）午後 15：10 集合	2 月 3 日（月） 8：10 集合（7：30 開門）
出願資格	2025 年 3 月に小学校卒業見込みで入学後保護者の元から通学できる者		
試験科目 配点・時間	国語（60 点） 8:30～ 9:20（50 分）	算数（100 点） 15:30～16:30（60 分）	国語（60 点） 8:30～ 9:20（50 分）
	算数（60 点） 9:35～10:25（50 分）		算数（60 点） 9:35～10:25（50 分）
	理科（40 点） 10:40～11:10（30 分）		理科（40 点） 10:40～11:10（30 分）
	社会（40 点） 11:25～11:55（30 分）		社会（40 点） 11:25～11:55（30 分）
出願期間	1 月 6 日（月）9:00 ～ 1 月 30 日（木）23:59		1 月 6 日（月）9:00 ～ 2 月 2 日（日）16:00
入学検定料	25,000 円	18,000 円	25,000 円
	2 回同時出願 40,000 円 ・ 3 回同時出願 50,000 円 【注意】割引は、複数回同時に出願した場合に限り適用されます。		
出願手続	インターネット出願（※詳細は 4～6 ページを参照） 1. 顔写真のアップロード・出願情報の入力・入学検定料の納入 2. 受験票・出願確認票の印刷（カラー印刷し、キリトリ線で切り離して、当日持参のこと）		
試験会場	日本女子大学附属中学校		
試験当日の 持ち物	1. 受験票 2. 出願確認票（アップロードした顔写真がカラー印刷されたもの） 3. 筆記用具（鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム） 4. 上履き 5. 飲み物（水筒、ペットボトル）		
合格発表	2 月 1 日（土）21:30	2 月 1 日（土）23:00	2 月 3 日（月）21:30
	本校ホームページの合否照会サイトにて発表 ＊状況により発表時刻は、予定より前後することがあります。 ＊電話でのお問い合わせはご遠慮ください。		
入学手続き	2 月 1 日（土）21:30～ 2 月 5 日（水）16:00	2 月 1 日（土）23:00～ 2 月 5 日（水）16:00	2 月 3 日（月）21:30～ 2 月 5 日（水）16:00
	本校ホームページの入学金決済サイトから入学手続き時納入金をお支払いください。 （※詳細は 9 ページの学費等を参照）		
新入生 保護者会	2 月 15 日（土）（必ずご出席ください。欠席の場合は入学辞退とみなします） （※詳細は 8 ページの新入生保護者会を参照）		

海外帰国入試 募集要項

募集人員	女子 若干名
試験日時	2月1日(土) 集合8:10(開門7:30)
出願資格	2012年4月2日から2013年4月1日までに生まれ、入学後保護者の元から通学できる者。 次の条件のいずれか(1a.1b.2a.2b)を満たすこと。 1. 現在海外の学校に在籍中の者で2025年3月末までに、 a. 継続して1年以上海外の学校に在籍していること。 b. 小学校生活のうち通算2年以上海外の学校に在籍していること。 2. 小学校5年生4月以降に日本の小学校に戻った者で、 a. 帰国直前まで継続して1年以上海外の学校に在籍していること。 b. 小学校生活のうち通算2年以上海外の学校に在籍していること。
試験科目 配点・時間	国語(60点) 8:30～9:20(50分)
	算数(60点) 9:35～10:25(50分)
	面接(受験生のみ) 10:50～12:00頃 (1人約8分)
出願期間	1月6日(月) 9:00～1月24日(金) 23:59 【注意】提出書類の郵送は1月27日(月)までに必着のこと。
入学検定料	25,000円
出願手続	1. インターネット出願(※詳細は4～6ページを参照) (1) 顔写真のアップロード・出願情報の入力・入学検定料の納入 (2) 受験票・出願確認票の印刷(カラー印刷し、キリトリ線で切り離して、当日持参のこと) 2. 提出書類の郵送(※詳細は7ページを参照) 下記①～③の書類を「簡易書留郵送」にて送付してください。 ①通知表のコピー、②自己紹介書、③保護者の在外勤務証明書
試験会場	日本女子大学附属中学校
試験当日の 持ち物	1. 受験票 2. 出願確認票(アップロードした顔写真がカラー印刷されたもの) 3. 筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム) 4. 上履き 5. 飲み物(水筒、ペットボトル)
合格発表	2月1日(土) 21:30～
	本校ホームページの可否照会サイトにて発表 * 状況により発表時刻は、予定より前後することがあります。 * 電話でのお問い合わせはご遠慮ください。
入学手続	2月1日(土) 21:30～2月3日(月) 16:00
	本校ホームページの入学金決済サイトから入学手続時納入金をお支払いください。 (※詳細は9ページの学費等を参照)
新入生 保護者会	2月15日(土)(必ずご出席ください。欠席の場合は入学辞退とみなします) (※詳細は8ページの新入生保護者会を参照)

I. 出願について

○出願の前に

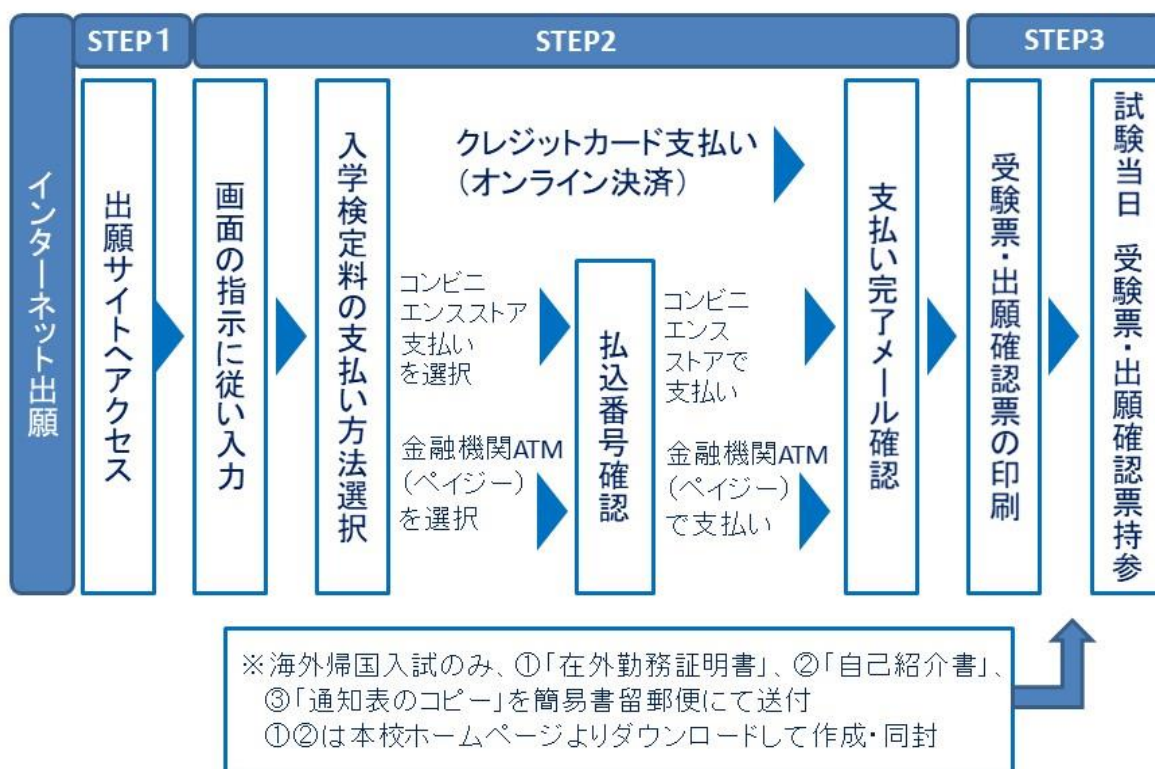
出願はインターネットでの手続きが必要です。インターネットに接続できる環境（パソコン・スマートフォン・タブレット端末等）とプリンターをご準備ください。

※プリンターがない場合は、コンビニエンスストアの多機能コピー機等でカラー印刷してください。

【注意】

1. 海外帰国入試は、郵送（簡易書留郵便）で必要書類一式が、締切日までに本校に届くことが必要です。期限を過ぎての受付は一切いたしません。
2. 受験票・出願確認票の印刷は、入学検定料の決済完了後から可能となります。

<インターネット出願手続きの全体イメージ>



※システム・操作に関するお問い合わせ（24 時間対応）

システム・操作に関するお問合せ先は、miraicompass（ミライコンパス）サポートセンターとなります。

出願サイト内右下の「お問合せ先」のボタンを押すと、お問合せ方法が記載されています。

STEP 1

1. 本校ホームページの出願サイトにアクセスする

2. ID(メールアドレス)を登録する

①メールアドレス・パスワード登録(初回のみ)

- ・支払完了メールを登録のメールアドレス宛に送付します。入試当日および入学手続後に緊急連絡のため、使用することがあります。確実にメールを受信できるアドレスを登録してください。
- ・迷惑メール対策をされている場合は、アドレス「@e-shiharai.net」からの受信ができるように、許可設定をしてください。

②ログインしてインターネット出願用マイページの表示

STEP 2

1. 画面の指示に従って、出願情報を入力する

①顔写真データをアップロードする(上半身・脱帽・正面・無背景・3か月以内に撮影)

②志願者情報・保護者情報を入力する

入試区分(一般入学試験・海外帰国生入学試験)を選択し、次の項目に進んでください。

【注意事項】

- ・氏名欄で変換できなかった文字がある場合は、「あり」にチェックを入れ、入力はJIS第1水準・第2水準文字で入力してください。その際は、受験票・出願確認票の氏名欄下に正しい漢字を手書きで記入してください。
- ・海外帰国入試の場合は、入学年月日、入学校名、転入学年月日、転入学学校名を、海外での在籍期間について分かるように入力してください。
- ・海外在住の場合は、国内の緊急連絡先電話番号を記入してください。

③試験選択画面で希望する試験を選択する

【複数の試験を同時出願せず、追加的に出願する場合】

- ・初回の出願時に登録した「ログインID(メールアドレス)」を必ず利用してください。

【複数名の姉妹が出願する場合】

- ・一つのメールアドレスで、受験生ごとにマイページを作成できます。
- ・「志願者追加」をクリックし、2人目の受験生の入力画面に進んでください。
- ・「志願者切替」により各々のマイページに移動することができます。

2. 入学検定料を支払う

①クレジットカード決済

▼ご利用いただけるクレジットカード



②コンビニエンスストア支払い

払込番号を控え、選択したコンビニエンスストアレジにて支払いを済ませてください。

支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

▼ご利用いただけるコンビニエンスストア



③ペイジーでの支払い



ペイジー対応金融機関のＡＴＭ・インターネットバンキングで支払いができます。

※ペイジー(Pay-easy)操作方法の詳細については <http://pay-easy.jp> をご覧ください。

※インターネットバンキングの手順・画面に関しては各機関で異なります。

手順・画面に関する質問は、各金融機関へお問い合わせください。

【注意事項】

- ・入学検定料支払方法を確定して申込んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできませんので、十分確認(必要があれば訂正)を行ってください。
- ・入学検定料支払後の試験変更はできません。万が一、個人情報の入力に誤りを発見した場合は、本校までご連絡ください。
- ・支払方法により、手数料が異なります。
- ・一旦納入された入学検定料は、理由の如何を問わず返金できません。

3. 入学検定料お支払い後、支払い完了メールが届く

STEP 3

1. 受験票・出願確認票を印刷する。

出願サイトにログイン後、「受験票・出願確認票」を表示し、「出願確認票」にアップロードした顔写真が反映されていることを確認した上で、ご自宅やコンビニエンスストア等でカラー印刷してください。(A 4 サイズ横置き、普通白紙)

2. 受験票・出願確認票について

「受験票」と「出願確認票」は切り離して、両方とも試験当日に必ず持参してください。

STEP 4

【海外帰国入試のみの手続】

1. 必要書類を本校ホームページからダウンロードして作成する

- (1) 「自己紹介書」を印刷（A 4 サイズ縦、普通白紙）し、保護者が必要事項を記入してください。
受験番号欄には、STEP3 で出力した「受験票」に記載された番号を必ず記入してください。
自己紹介欄は志願者本人が自筆で記入してください。

- (2) 「在外勤務証明書」を印刷（A 4 サイズ縦、普通白紙）またはそれに準じた様式に、記入してください。

【注意事項】 受験番号欄に受験番号を記入してください。

2. 「成績証明書・通知表・成績表(出欠の記録を含む)1 年分のコピー等」を用意してください。

(1) 海外の学校に在学中の場合

その学校における成績証明書（直近 1 年分、出欠の記録を含む）のコピー

(2) 帰国後国内の小学校に在学中の場合

- ① 小学校第 6 学年の通知表（出欠の記録を含む）の表紙および裏表紙すべてのページのコピー
- ② 海外在住時の成績表（出欠の記録を含む）過去（直近）1 年分のコピー

※成績表に出欠の記録が記載されていない場合は、学校からの記録を添付してください。

（書式は問いませんが、小学校校長公印が必要）

※コピーのサイズは問いません。（両面・片面いずれも可）

3. 出願書類一式の郵送（簡易書留郵便）

A 4 サイズ書類が折らずに入る市販の封筒(角形 2 号)に、①通知表のコピー、②自己紹介書、
③在外勤務証明書を封入の上、簡易書留で郵送してください。

【郵送先】

〒214-8565 神奈川県川崎市多摩区西生田 1-1-1

日本女子大学附属中学校 入試事務室 宛

Ⅱ. 試験当日について

1. 服装

特に指定はありません。

2. 遅刻・欠席

遅刻・欠席される場合は、附属中学校 0 4 4 - 9 5 2 - 6 7 3 1 にご連絡ください。

遅刻した場合、1 時間目の試験時間中であれば入室できますが、試験時間の延長はしません。

3. 保健室受験

発熱症状のある方は、受験をご遠慮いただきます。

体調がすぐれない場合は、保健室での対応が可能です。

試験日当日に心配な方は、保護者の方が必ず付き添って、受付でお申し出ください。

4. 保護者控室

大ホールを控室としてご用意いたします。

5. 軽食(午後の第 2 回入試を受ける場合のみ)

午前の第 1 回入試の終了後に、持参したものを召し上げられる場所を用意しています。

6. 緊急時の対応

自然災害や公共交通機関の遅れが発生した場合は、試験開始時間を遅らせるなどの対応をいたします。

急な天候悪化による試験時間の繰り下げ、交通機関の遅延・事故等の試験当日の緊急のお知らせは、テレホンサービス 0 5 0 - 3 6 6 5 - 9 6 4 7 で、6 : 0 0 よりご確認ください。

Ⅲ. 新入生保護者会

1. 日程 2 月 15 日 (土) (必ずご出席ください。欠席の場合は入学辞退とみなします)

2. 提出書類 下記①②をご提出ください。(海外帰国入試は提出済みのため不要)

① 小学校第 6 学年の通知表(出欠の記録を含む)の表紙および裏表紙を含む全てのページのコピー
(前期分または第 1・2 学期分 小学校校長公印は不要)

* 通知表に出欠の記録が記載されていない場合は、学校からの記録を添付してください。(書式は問いませんが、小学校校長公印が必要)

* コピーのサイズは問いません。(両面・片面いずれも可)

② 自己紹介書(本校ホームページよりダウンロードし、志願者が自筆で記入)

※ 当日、「入学許可証・許可証明書」を交付します。

詳細は合否照会サイトでダウンロードする「入学に関するご案内」をご覧ください。

IV. 学費等

入学手続き時の納入金

入学料	250,000 円
施設設備費（1 期分）	102,000 円
計	352,000 円

* 入学金決済サイトは、合否照会サイトから入ることができます。同時に、合否照会サイトで入学手続き書類がダウンロードできます。印刷後、書類を作成してください。

* 納入は入学手続き期間内に、入学金決済サイトでクレジットカード決済、コンビニエンスストア支払またはペイジーでお支払いください。

* 入学金決済サイトは入学手続き期間のみアクセスが可能です。

* 入学手続きの際に受理した書類、入学料および施設設備費(1 期分)は返却いたしません。

ただし、2025 年 3 月 28 日(金)正午までに入学取り消し手続きがなされた場合には、

お申し出により施設設備費(1 期分)を返金いたします。

2025 年度の学費は以下のとおりです。校納金は毎年改定されます。ここでは、2024 年度 1 年次の額を参考に記載しています。

入学後(4 月)の納入金

費目名	金額（年額）	備考
授業料	511,000 円	3 期分納可
施設設備費（2・3 期分）	202,000 円	分割納入可
校納金（PTA 会費、教材費他）	143,000 円	2024 年度実績

入学金以外は、原則 2 年次以降も納入いただきます。

学費等は、在学中に改定されることがあります。

V. 寄付について

入学手続き後に任意でお願いしております。

(イ)教育充実資金寄付金 20 万円以上(任意)

(ロ)学園基金拡充寄付金 3 万円以上(任意)

この他に、用途を中学校に指定する中学校指定寄付(任意)があります。

なお、入学手続き前の寄付の募集は行っておりません。入学手続き後に改めてお願いいたします。

問い合わせ先

日本女子大学附属中高入試事務室

TEL：044-952-6705 FAX:044-954-5450

問い合わせ時間

平日 ：9:00～17:00

土曜日 ：9:00～12:00

* 日曜・祝日および2024年12月27日(金)～2025年1月5日(日)の期間を除く

その他、不測の事態による連絡事項は本校ホームページにてお知らせいたします。