

# 学生等の学びを継続するための緊急給付金 提出用確認シート

記入日 年 月 日

学年	学籍番号	氏名 <small>じめい</small>	学部・学科	連絡先電話番号
		ふりがな：	学部/研究科 学科/専攻	自宅 携帯 帰省先

※「本人チェック欄」で提出書類の有無をチェック後、他の書類と一緒に通信教育課に郵送してください。

## 1. 全員提出必須の書類

番号	提出書類	本人 チェック	大学 チェック
①	提出用確認シート（本紙）		
②	学生等の学びを継続するための緊急給付金申請書【様式1】		
③	学生等の学びを継続するための緊急給付金を受けるための要件に係る誓約書【様式2】		
④	経済状況確認書		

## 2. 支給要件を満たすことを証明する書類

※学生等の学びを継続するための緊急給付金申請の手引き（学生・生徒用）のP.6を確認のこと。

番号	提出書類	本人 チェック	大学 チェック
I	アパート等の賃貸契約書の写し、直近の家賃の支払い根拠書類、住民票の写し等 (自宅外で生活している場合)		
II	預貯金通帳等の写し（任意）		
III	コロナ感染症対策に係る他の公的支援措置を受けている場合の受給証明書等 (該当する場合)		
IV	アルバイト先からの給与明細または振込口座の預貯金通帳の写し等 ・アルバイト収入減少前の証明として、2020年1月以降の1ヶ月分 ・アルバイト収入減少後の証明として、2021年1月以降の1ヶ月分		
V	他の公的支援措置を受けている場合の受給証明書等（提出可能な場合）		
VI	以下に係る認定書の写し（該当する場合） ・民間等による支援制度等		
	・第一種奨学金（奨学生証）【提出不要 大学で確認します】		
	・大学等独自の奨学金 【提出不要 大学で確認します】		
	・外国人留学生学習奨励費 【提出不要 大学で確認します】		

(大学記入欄) 受付日：\_\_\_\_\_