



JASMINE-Navi 操作方法について（保証人様用）

1. JASMINE-Navi へのログイン方法・・・・・・・・・・ 1
2. パスワード変更方法・・・・・・・・・・・・・・ 3
3. 学生時間割表の確認方法・・・・・・・・・・・・ 4
4. 成績の確認方法・・・・・・・・・・・・・・ 5
5. 成績評価基準について・・・・・・・・・・・・ 7
6. シラバス照会について・・・・・・・・・・・・ 7
7. JASMINE-Navi ご使用にあたって・・・・・・・・ 8

1. JASMINE-Navi へのログイン方法

- ① 日本女子大学のホームページ (<http://www.jwu.ac.jp/>) にアクセスし、画面中央にある「保護者の方」をクリックしてください。



② 「保護者の方」のページに進んだら、「成績照会について」をクリックし、「JASMINE-Navi ログイン」をクリックしてください。

【推奨環境】 ●OS : Windows / Mac ●ブラウザ : IE / Safari / Firefox / Chrome



③ ログイン画面に進んだら、ユーザーID (User ID) およびパスワード (Pass Word) を入力し、「ログイン」をクリックしてください。

ユーザーID とパスワードを入力してください。

ログイン画面には、システム停止時間などのお知らせが出ていますので、必ずご確認ください。

※JASMINE-Naviが動作しない場合は [こちら](#)
※シラバスのみ検索したい場合は [こちら](#)

○学生用スマートフォンサイトURL ○
<https://www6.jwu.ac.jp/sp>

学生用スマートフォンサイトでは、履修登録など一部機能がご利用できません。

○定期メンテナンス ○
停止時間: 早朝4時00分～5時00分
停止時間中はシステムをご利用できません。

★ お気に入りに登録する

ポップアップブロックによりページが正しく表示されない場合は、こちらをクリックするとポップアップブロックの解除方法が掲載されています。

ログインすると、以下のようなホーム画面が表示されます。

JASMINE-Navi JAPAN WOMEN'S UNIVERSITY

パスワード変更 | 学生時間割表 | 成績照会 | シラバス照会 | ホーム | ログアウト

Menu

- パスワード変更
- 学生時間割表
- 成績照会
- シラバス照会

保証人の方にご覧いただける学生本人の情報は以下の通りです。

- ・学生時間割表
- ・成績 (G P A 値含む)

シラバスを閲覧する機能です。

学生本人の成績等に関するお電話でのご質問は受け付けておりません。ご不明な点や履修についてのご質問は、学生本人が「学生証」を持参の上、所属キャンパス事務局窓口で確認するようお願いいたします。

2. パスワード変更方法

個人情報を掲載しておりますので、必ず初期パスワードの変更をお願いいたします。

The screenshot shows the top navigation bar of the JASMINE-Navi website for Japan Women's University. The 'パスワード変更' (Change Password) menu item is highlighted with a red box. A blue callout box points to it with the text 'どちらをクリックしても表示可能です。' (Both clicking here or there is possible). Below the navigation bar is a 'Menu' section with a table of options:

Menu	説明
パスワード変更	ログインしている本人が、パスワード変更を行うことができます。
学生時間割表	学生の時間割を一覧形式とカレンダー形式で表示します。単位修得状況欄も表示や印刷も可能です。
成績照会	過去修得した成績を照会します。
シラバス照会	シラバスを閲覧する機能です。

以下の画面でパスワードの変更をすることが可能です。

The screenshot shows the 'パスワード変更' (Change Password) form. It includes a table for login history and three input fields for the new password. A blue callout box points to the input fields with the text '現在のパスワードと新しく変更するパスワードをそれぞれ入力してください。' (Please enter your current password and the new password you want to change to, respectively).

最終ログイン日時	2017年
パスワード変更日	2017年

必須 現在のパスワード

必須 変更後

必須 変更後(確認用)

※パスワードは1文字以上99文字以内で入力してください。

更新 クリア

3. 学生時間割表の確認方法

【学生時間割表（確定版）の公開開始時期について】

- 前期：5月上旬（予定）
- 後期：10月上旬（予定）

以下のメニューをクリックすると、学生個人の時間割表を確認することができます。

JASMINE-Navi
JAPAN WOMEN'S UNIVERSITY

サンプル学生99999001さん：前回ログイン

パスワード変更 **学生時間割表** 成績照会 シラバス照会

Menu

パスワード変更	ログインしている本人が、パスワード変更を行うことができます。
学生時間割表	学生の時間割を一覧形式とカレンダー形式で表示します。単位修得状況権も表示や印刷も可能です。
成績照会	過去修得した成績を照会します。
シラバス照会	シラバスを閲覧する機能です。

※「学生時間割表」の表示例

学生検索>学生時間割表

開講年度 2017 学期 **後期** 戻る

検索 印刷 画面下へ

2017年度 後期

	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限
月			異文化アウェアネス		
火					
水					
木			教養特別講義2-Ⅱ(文)	教養特別講義2-Ⅱ(文)	
金	言葉と文化:アメリカ		韓国語Ⅱ(後期)A	文化学演習Ⅱ	

4. 成績の確認方法

【成績の公開開始時期について】

●成績の公開時期は、学生への成績公開開始日に準じます。成績公開開始日は学生向けにお知らせいたしますので、学生本人にご確認ください。

以下のメニューをクリックすると、学生の成績照会が可能です。

JASMINE-Navi
JAPAN WOMEN'S UNIVERSITY

パスワード変更 | 学生時間割表 | **成績照会** | シラバス照会

Menu

パスワード変更	ログインしている本人が、パスワード変更を行うことができます。
学生時間割表	学生の時間割を一覧形式とカレンダー形式で表示します。単位修得状況欄も表示や印刷も可能です。
成績照会	過去修得した成績を照会します。
シラバス照会	シラバスを閲覧する機能です。

※「成績照会」画面の表示例

成績照会

表示パターン 通常 年度学期別

科目名	単位	評価	年度	学期	教員氏名
【教養特別講義】					
教養特別講義1-10	1.0		2015	前期	
教養特別講義2-I(現社)	0.5		2016		
【基本科目】					
〈外国語科目〉					
フランス語文法C	4.0		2015		
フランス語読本A	4.0		2015		
フランス語II(前期)C			2016	前期	
フランス語II(後期)C	2.0		2016	後期	
〈現代社会学科基本科目〉					
基礎演習IA	2.0		2015	前期	
基礎演習IB	2.0		2015	後期	
基礎演習IIA	2.0		2016	前期	
基礎演習IIB	2.0		2016	後期	
外国語演習A	2.0		2015	前期	
外国語演習B	2.0		2015	後期	
外国語演習IA	2.0		2016	前期	
外国語演習IB	2.0		2016	後期	
【学科専門科目】					

※GPA値の確認方法（表示パターン別）

通算GPA値

表示パターン 通常 年度学期別

科目名	単位	評価	年度	学期	教員氏名
【教養特別講義】					
教養特別講義1-4	1.0		2017	前期	
【基本科目】					
（外国語科目）					
ベシック・イングリッシュa17(文)	2.0		2017	前期	
ベシック・イングリッシュa17(文)	2.0		2017	後期	
ベシック・イングリッシュa17(文)	2.0		2017	前期	
ベシック・イングリッシュa17(文)	2.0		2017	後期	
英語会話(前期)A	2.0		2017	前期	
英語会話(後期)A	2.0		2017		
中国語文法A	4.0		2017		
中国語読本B	4.0		2017		
（文化学科基本科目）					
文化論I地域	2.0		2017		
文化論II比較	2.0		2017		
基礎演習c	2.0		2017		
基礎演習e	2.0		2017		
【学科専門科目】					
（学科専門科目(G系列)）					
倫理学I	2.0		2017		
倫理学II	2.0		2017		
文化人類学	2.0		2017	前期	
【展開科目】					
（地球市民をめざして-人間と社会）					
宗教の源流I	2.0		2017	前期	
宗教の源流II	2.0		2017	後期	
国際活動講座	1.0		2017	後期	
（よき生を求めて-人間と生活）					
精神保健学	2.0		2017	後期	
児童福祉論	2.0		2017	後期	
（知と感性を磨く-人間と知）					
哲学の探求I	2.0		2017	前期	
哲学の探求II	2.0		2017	後期	

GPA 2.900

表示パターンを「通常」とした場合は、
過年度修得した全ての成績が表示され、
成績一覧の左下に通算GPA値が表示
されます。

学期別GPA値

表示パターン 通常 年度学期別

2017年度後期

科目名	単位	評価	教員氏名
【基本科目】			
（外国語科目）			
ベシック・イングリッシュa17(文)	2.0		
ベシック・イングリッシュa17(文)	2.0		
英語会話(後期)A	2.0		
中国語文法A	4.0		
中国語読本B	4.0		
（文化学科基本科目）			
基礎演習b	2.0		
【学科専門科目】			
（学科専門科目(G系列)）			
倫理学II	2.0		
倫理学I	2.0		
文化人類学	1.0		
児童福祉論	2.0		
（知と感性を磨く-人間と知）			
哲学の探求	2.0		

GPA -

GPA	17 前期	17 後期
2.900	-	-

表示パターンを「年度学期別」とした場合は、各
学期の成績が表示され、成績一覧の右下に当該学
期のGPA値が表示されます。

成績一覧の一番下に各学期のGPA値をまとめた
一覧表が表示されます。

5. 成績評価基準について

成績評価基準は下表のとおりです。

可否	合格					不合格	
	A+	A	B	C	P	F	X
目安	100～90点	89～80点	79～70点	69～60点	合格	59点以下	評価なし
評価基準	到達目標を十分に達成できている非常に優れた成績	到達目標を十分に達成できている優れた成績	到達目標を達成できている成績	到達目標を最低限達成できている成績	段階なし	到達目標を達成できていない成績	評価なし

「X＝評価なし」は、出席不良（授業時間数の 2/3 以下）、試験の受験放棄など成績評価の前提条件を満たしていないと授業担当者が判断したものの。

6. シラバス照会について

以下のメニューをクリックすると、シラバス（授業内容）照会が可能です。

The screenshot shows the JASMINE-Navi interface for Japan Women's University. The top navigation bar includes links for 'パスワード変更', '学生時間割表', '成績照会', and 'シラバス照会'. The 'シラバス照会' link is highlighted with a red box. Below the navigation bar is a 'Menu' section with a table of options and their descriptions:

Menu	説明
パスワード変更	ログインしている本人が、パスワード変更を行うことができます。
学生時間割表	学生の時間割を一覧形式とカレンダー形式で表示します。単位修得状況欄も表示や印刷も可能です。
成績照会	過去修得した成績を照会します。
シラバス照会	シラバスを閲覧する機能です。

Red boxes highlight the 'シラバス照会' link in the navigation bar and the 'シラバス照会' menu item. A blue callout box with red text points to both, stating: 「どちらをクリックしても表示可能です。」

The screenshot shows the 'シラバス検索' (Syllabus Search) interface. On the left, a vertical sidebar contains search criteria: 'キャンパス／学部・院', '開講', '科目名称', '教員氏名', '曜日時限', and 'キーワード'. The 'キャンパス／学部・院' and '開講' sections are highlighted with a red box. The main search area includes dropdown menus for '全て対象', '2017年度', and '全て対象', along with input fields for '科目名称', '教員氏名', and 'キーワード'. A search button labeled '検索' is highlighted with a red box. A blue callout box with red text points to the search area, stating: 「各項目を入力してシラバス（授業内容）を閲覧したい授業科目を検索することができます。（学生が履修中の科目のシラバス（授業内容）については、学生時間割表からも閲覧可能です。「3. 学生時間割表の確認方法」をご参照ください。）」

7. JASMINE-Navi ご使用にあたって

ご不明な点がございましたら、以下をご確認ください。

●『保証人アカウント通知書』が手元に届かない

→『保証人アカウント通知書』は4月の新学期ガイダンスにて配付いたします。学生本人の手元に『保証人アカウント通知書』があるかご確認ください。(新学期ガイダンスを欠席した場合は、至急、学生本人より所属キャンパス事務局窓口にて直接確認をするようお伝えください)

個人情報保護法改正に伴い、保証人の方であっても学生情報の開示は第三者提供とされ、取り扱いが厳しくなりました。そのため学生本人を介して『保証人アカウント通知書』を配付することで、学生本人も自身の成績等閲覧に同意しているものとみなしております。また、個人情報保護の観点により、郵送やお電話での対応は受け付けておりません。

●アカウント通知書を紛失した/ユーザーIDまたはパスワードが分からなくなった パスワードを複数回間違えたためロックされてしまった

→アカウントの再発行手続きが必要です。手続きは学生本人が行います。

※再発行までに1週間程度かかります(時期等によってはさらにお時間をいただく場合もあります)。

① 学生本人が所定の書式を用意し、必要事項を記入してください。

*学生のJASMINE-Navi(固定情報)よりダウンロードまたは所属キャンパス事務局窓口にて配付していただきます。

② 学生本人より所属キャンパス事務局窓口にて手続きをしてください。

③ アカウント初期化が完了次第、新しい『保証人アカウント通知書』を学生本人へお渡しいたします。

●成績通知書を用紙で発行してほしい

→成績通知書の用紙での配付を廃止いたしました。全ての成績をWeb上で公開しておりますので、そちらをご確認ください。

●保証人の変更をしたい

→所属キャンパス事務局窓口にて学生本人による保証人の変更手続きが必要です。

変更手続き完了次第、新しい『保証人アカウント通知書』を学生本人へお渡しいたします。

<所属キャンパス事務局>

目白キャンパス (家政学部・文学部・理学部)

教務・資格課 Tel: 03-5981-3285

西生田キャンパス (人間社会学部)

西生田学務課 Tel: 044-952-6813