

「学びの継続」のための『学生支援緊急給付金』 提出用確認シート

記入日 2020年 月 日

学年	学籍番号	氏名 <small>しめい</small>	学部・学科	連絡先電話番号
		ふりがな：	学部/研究科 学科/専攻	自宅 携帯 帰省先

※「本人チェック欄」で提出書類の有無をチェック後、他の書類と一緒に学生課に郵送してください。

1. 全員提出必須の書類

番号	提出書類	本人 チェック	大学 チェック	大学 チェック
①	提出用確認シート			
②	学生支援緊急給付金申請書【様式 1】			
③	学生支援緊急給付金を受けるための要件に係る誓約書【様式 2】			
④	経済状況確認書			

2. 支給要件を満たすことを証明する書類

※「学びの継続」のための『学生支援緊急給付金』申請の手引き（学生・生徒用）のP.7を確認のこと。

番号	提出書類	本人 チェック	大学 チェック	大学 チェック
I	預貯金通帳等の写し（任意）			
II	アパート等の賃貸契約書の写し、直近の家賃の支払い根拠書類、住民票の写し等 （自宅外で生活している場合）			
III	コロナ感染症対策に係る他の公的支援措置を受けている場合の受給証明書等 （提出可能な場合）			
IV	アルバイト先からの給与明細または振込口座の預貯金通帳の写し（任意）等 （本年1月以降の2か月分で減少がわかるもの）			
V	以下に係る認定書の写し（提出可能な場合） ・住民税非課税証明書 ・給付奨学金（奨学生証） ・第一種奨学金（奨学生証） ・民間等による支援制度			
VI	（留学生等のみ） 仕送り額や扶養者の年収が確認できる振込口座の預貯金通帳の写し等			