

## 『修学継続緊急支援金』 提出用確認シート

記入日 2020年 月 日

学年	学籍番号	しめい 氏名	学部・学科	連絡先電話番号
		ふりがな：	学部/研究科 学科/専攻	自 宅 携 帯

※「本人チェック欄」に提出書類の有無をチェック後、他の書類と一緒に通信教育課に郵送してください。

- ①② : 全員提出  
 ③ : 該当する書類がある方のみ  
 ④ : 全員提出

番号	提出書類	本人 チェック	大学 チェック	大学 チェック
①	提出用確認シート (この用紙)			
②	修学継続緊急支援金申請書			
③	公的支援の受給証明書 (受給されている場合のみ) (公的支援の制度名： )			
④	家計急変がわかる資料			
	(生計維持者が2名いる場合は2名分提出 (一方が急変していない・収入無の場合も提出))			
	a. 家計急変前の経済状況を示す書類			
	b. 家計急変後の経済状況を示す書類			

通信教育課記入欄